



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PAGLIA MASSIMILIANO**

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2004

- Istruzione universitaria Università La sapienza di Roma
- Materia Economia e commercio – piano economico aziendale
- Qualifica conseguita Laurea in Economia - Vecchio ordinamento – Tesi sulla valutazione dei titoli e delle partecipazioni nel Bilancio di esercizio.
- Votazione 110 / 110

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1988

- Istruzione Superiore Liceo Scientifico Malpighi - Roma
- Qualifica conseguita Maturità Scientifica Votazione 48/60

LINGUE STRANIERE INGLESE

- Capacità di lettura OTTIMO
- Capacità di scrittura BUONO
- Capacità di espressione orale BUONO

ESPERIENZA LAVORATIVA

DA APRILE 2020 AD OGGI

- Azienda Forma.Temp
- Tipo di impiego Impiegato tempo indeterminato – 2° livello CCNL Commercio
- Principali mansioni e responsabilità Inserito nel reparto Politiche Passive del Lavoro. Addetto alla verifica (presenza dei requisiti e correttezza/ricalcò degli importi) delle richieste di rimborso inoltrate da parte delle Agenzie per il Lavoro (APL) per i vari strumenti di sostegno al reddito.
L'attività è attualmente in corso e il sistema in continuo affinamento in base alle esigenze che si presentano di volta in volta.
Per un certo periodo mi sono occupato anche della lavorazione delle domande di sostegno al reddito SAR.

ESPERIENZA LAVORATIVA**DAL LUGLIO 2010 AL 31 GENNAIO 2020**

- Azienda Distribuzione Citi Srl – Via Fosso Galeria, 44 – 00166 Roma
- Tipo di azienda o settore Trasporti merce e spedizioni libri
- Tipo di impiego Impiegato tempo indeterminato – 2° livello CCNL Commercio
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile Amministrativo con incarichi di supervisione della implementazione della fatturazione elettronica centralizzata su sistema E-SOLVER ; Amministrazione, bilancio e contabilità Clienti / Fornitori; preparazione report mensili per redditività delle sedi; realizzazione di scenari sulla base di variazioni tariffarie complesse, esportazione e analisi fatturato; gestione del credito, registrazioni di prima nota, quadrature di cassa, riconciliazioni bancarie, versamenti e operazioni bancarie, verifica fatture e note di accredito, compilazione e versamento F24 per ritenute applicate dall'azienda, recupero insoluti.

ESPERIENZA LAVORATIVA GEN 2002 – MAGGIO 2010

- Azienda FASTBOOK SPA – Via Tor Vergata – 433 - Roma - Società partecipata dalle Messaggerie Libri Spa
- Tipo di azienda o settore Distribuzione Ingrosso Libri
- Tipo di impiego Impiegato tempo indeterminato – 2° livello CCNL Commercio
- Principali mansioni e responsabilità Vice responsabile di filiale con mansioni di: contabilità Clienti / Fornitori, gestione del credito, registrazioni di prima nota, quadrature di cassa, riconciliazioni bancarie, versamenti e operazioni bancarie, verifica fatture e note di accredito, preparazione compensi per collaboratori a ritenuta di acconto, preparazione conteggi provvigioni agenti, compilazione e versamento F24 per ritenute applicate dall'azienda, recupero insoluti.

ESPERIENZA LAVORATIVA APR. 2001 – DIC. 2001

- Azienda IPERBOOK ROMA SRL - Via Portuense 1415 – 00050 - Roma
- Tipo di azienda o settore Distribuzione ingrosso libri
- Tipo di impiego Collaboratore occasionale a ritenuta di acconto
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile di magazzino con mansioni di: ricevimento merci e verifica quantità e prezzi – Creazione schede anagrafiche novità in uscita – Caricamento quantità al terminale

ESPERIENZA LAVORATIVA 1999 - 2000

- Datore di lavoro Sistema Telematico Informazione Giuridica - Sting – www.sting.it
- Tipo di azienda o settore Fornitore servizi giuridici sul Web
- Tipo di impiego Collaboratore occasionale
- Principali mansioni e responsabilità Aggiornamento database dei provvedimenti giuridici da fornire agli abbonati al servizio – Preparazione script per correzioni ortografiche e automatiche dopo la scansione dei documenti.

ESPERIENZA LAVORATIVA 1995 - 1999

- Datore di lavoro Agenzia di distribuzione Roberto Paglia
- Tipo di azienda o settore Distribuzione di prodotti editoriali
- Tipo di impiego Collaboratore
- Principali mansioni e responsabilità Ricerca nuovi clienti, vendita e consegne, gestione fatturazione, lettere commerciali, documenti contabili, preparazione rese fornitori.

ESPERIENZA LAVORATIVA 1992 - 1994

- Datore di lavoro Show Room Rappresentanza moda Luciano Zama– Piazza di Spagna - Roma
- Tipo di azienda o settore Abbigliamento Uomo
- Tipo di impiego Collaboratore agente di commercio
- Principali mansioni e responsabilità Vendita

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Attitudine al problem solving. Predisposizione all'ottimizzazione dei processi e delle procedure. Valutazioni e decisioni attuate sempre nell'ottica globale del sistema aziendale. Cura nel fornire sempre informazione chiara e dettagliata per evitare fraintendimenti

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Utilizzo Software di Contabilità Spring / E-Solver della Sistemi Italia
Conoscenza come utente SAP, ACG - As/400 IBM — Lotus Notes
Conoscenza molto approfondita del PC a livello hardware e software: Windows; Office; Internet Explorer; Outlook; in particolare Excel e Word con utilizzo delle funzioni avanzate: formule complesse, programmazione macro, tabelle pivot.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*

Passione per il mondo dei libri, l'informatica, la fotografia, il pianoforte e il settore delle auto dal punto di vista tecnologico e industriale.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi della legge 675/96.

In fede Roma, 21/09/2022

